



HERZLICHEN GLÜCKWUNSCH ZUR ZULASSUNG  
UND WILLKOMMEN AN UNSERER FAKULTÄT!

## Studiengang Humanmedizin

Infos & Hinweise für Studienanfänger

### KONTAKT

Otto-von-Guericke-Universität  
Magdeburg  
Medizinische Fakultät  
**Studiendekanat**  
Haus 2 | Leipziger Str. 44  
39120 Magdeburg

### SPRECHZEITEN

Mo 10:00 - 12:00 Uhr  
Di 10:00 - 12:00 Uhr und  
13:00 - 16:00 Uhr  
Mi geschlossen  
Do 10:00 - 12:00 Uhr und  
13:00 - 16:00 Uhr  
Fr 10:00 - 12:00 Uhr

### Studiendekan

Prof. Dr. med. Thomas Frodl  
(Amtszeit endet am 30.09.2021)  
Sprechzeit nur nach Vereinbarung

### Leiterin des Studiendekanats

Dr. rer. nat. Kirstin Winkler-Stuck  
Raum: H2/227  
Tel.: 0391-67-15762  
E-Mail: [kirstin.winkler-stuck@med.ovgu.de](mailto:kirstin.winkler-stuck@med.ovgu.de)

*Das Team des  
Studiendekanats steht Ihnen  
mit Rat und Tat  
zur Seite und wünscht Ihnen  
einen guten Start!*

Ansprechpartner E-Mail	Bereich	Raum	Telefon 0391-67-
Bauerschäfer, Regina <a href="mailto:regina.bauerschaefer@med.ovgu.de">regina.bauerschaefer@med.ovgu.de</a>	Prüfungsangelegenheiten, individuelle Studienregelungen, Familienberatung	H2/202	15762
Brada, Jutta <a href="mailto:jutta.brada@med.ovgu.de">jutta.brada@med.ovgu.de</a>	Praktisches Jahr (PJ), Moodle	H2/203	15763
Hlavacova, Sara <a href="mailto:sara.hlavacova@med.ovgu.de">sara.hlavacova@med.ovgu.de</a>	Immatrikulation, Exmatrikulation, Hochschulwechsel, Studentenstatistik	H2/226	15764
Rausch, Karin <a href="mailto:karin.rausch@med.ovgu.de">karin.rausch@med.ovgu.de</a>	Prüfungsangelegenheiten	H2/202	25330
Schulze, Saskia, M.A. <a href="mailto:saskia.schulze@med.ovgu.de">saskia.schulze@med.ovgu.de</a>	Akademisches Auslandsamt, International Office	H2/224	15143
Semm, Andrea <a href="mailto:andrea.semm@med.ovgu.de">andrea.semm@med.ovgu.de</a>	Stunden- und curriculare Raumplanung HIS-LSF	H2/201	24330
Ulrich, Katrin <a href="mailto:katrin.ulrich@med.ovgu.de">katrin.ulrich@med.ovgu.de</a>	Sekretariat	H2/201	15173
Wendt, Korinna <a href="mailto:korinna.wendt@med.ovgu.de">korinna.wendt@med.ovgu.de</a>	Skillslab-Koordination	H97/107	15145
Werwick, Katrin, Dr. phil. <a href="mailto:katrin.werwick@med.ovgu.de">katrin.werwick@med.ovgu.de</a>	Lehrkoordination, FQB, Evaluation	H2/225	13077
Wölk, Christine, M.A. <a href="mailto:christine.woelk@med.ovgu.de">christine.woelk@med.ovgu.de</a>	Prüfungsangelegenheiten	H2/226	25184



OTTO VON GUERICKE  
UNIVERSITÄT  
MAGDEBURG



MEDIZINISCHE  
FAKULTÄT

### Studienfachberatung Humanmedizin

Prof. Dr. med. Hermann-Josef Rothkötter  
Haus 43  
Leipziger Str. 44  
39120 Magdeburg

Tel.: 0391-67-13600

E-Mail: [hermann-josef.rothkoetter@med.ovgu.de](mailto:hermann-josef.rothkoetter@med.ovgu.de)

### Personalärztlicher Dienst

Dr. med. Birgit Doßow  
Haus 17, Leipziger Str. 44  
39120 Magdeburg

Tel.: 0391-67-14418

E-Mail: [personalarzt@med.ovgu.de](mailto:personalarzt@med.ovgu.de)

### Landesverwaltungsamt

Landesprüfungsamt für Gesundheitsberufe  
Maxim-Gorki-Str. 7  
06114 Halle

Heike Zachow - Sachbearbeiterin für die Medizinische Fakultät Magdeburg

Tel.: 0345-514-3266

E-Mail: [Heike.Zachow@lvwa.sachsen-anhalt.de](mailto:Heike.Zachow@lvwa.sachsen-anhalt.de)

→ <https://lvwa.sachsen-anhalt.de/das-lvwa/landespruefungsamt-fuer-gesundheitsberufe/staatspruefungen-gesundheitsberufe/medizin/>

### Studentenwerk Magdeburg

J.-G.-Nathusius-Ring 5, 39106 Magdeburg

☎ 03 91 67 11550 oder 67 11549

(2.- 4. Etage des Wohnheims 7 auf dem Universitätscampus)

→ [www.studentenwerk-magdeburg.de/](http://www.studentenwerk-magdeburg.de/)

### Allgemeine Beratung

Wohnheime, BAföG, Sozialberatung u.v.a. – aufgrund der aktuellen Situation entfallen die persönlichen Sprechzeiten. Grundlegende Beratungsangebote werden per Chat angeboten.

→ [www.studentenwerk-magdeburg.de/soziales/chat/](http://www.studentenwerk-magdeburg.de/soziales/chat/)

### PsychoSoziale StudierendenBeratung (PSB)

Das Team der PsychoSozialen StudierendenBeratung des Studentenwerks Magdeburg bietet allen Studierenden und Mitarbeitern der Hochschulen im Verantwortungsbereich des Studentenwerkes kostenfreie, unverbindliche und streng vertrauliche Beratung an:

→ [www.studentenwerk-magdeburg.de/soziales/chat/](http://www.studentenwerk-magdeburg.de/soziales/chat/)



## Erste organisatorische Schritte

### 1. Aktivieren Ihres OVGU-Accounts

Der OVGU-Account ist der Zugang zum Datennetz der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg. Außerdem ist er für die Nutzung des Moodle-, Webmail- und des LSF-Systems notwendig. Jeder Studierende erhält mit dem OVGU-Account auch eine eigene Mailadresse. Alle studienbezogenen Informationen werden an diese studentische Mail-Adresse geschickt, weswegen Sie Ihre studentischen Mails auch regelmäßig abrufen sollten (entweder direkt im studentischen Webmail-Portal oder Sie richten sich dort eine Weiterleitung an Ihre private Mailadresse ein).

Bei der Immatrikulation wird automatisch ein OVGU-Account für Sie generiert. Dieser muss von ihnen über das ► [Account-Service-Portal](#) freigeschaltet werden. Bitte beachten Sie dabei, dass Sie die Daten (Matr.-Nr., Name, Vorname...) genauso wie sie auf der Immatrikulationsbescheinigung angegeben sind, in das System eintragen müssen!

Ihre Zugangsdaten (Benutzername/Passwort) bitte gut merken/aufbewahren!

→ <https://wext.ovgu.de/selfservice/>

### 2. WLAN-Zugang

Der Zugang zum WLAN-Netz der Medizinischen Fakultät ist mithilfe Ihres Bibliotheks-Accounts möglich. Dieser Account wird in den Einführungstagen angelegt, sobald Sie sich in der Medizinischen Zentralbibliothek (MZB) registriert haben.

### 3. Moodle-Login

Nachdem Sie Ihren OVGU-Account aktiviert haben, loggen Sie sich bitte erstmalig in die Lehr- und Lernplattform MOODLE der Medizinischen Fakultät ein. Damit werden Sie dort automatisch als aktiver Nutzer registriert. Sie schreiben sich dann bitte dort als erstes im Moodle-Kurs > Studiendekanat in den Kursbereich >> Allgemeine Informationen ([SDEK: Allgemeine Informationen](#)) sowie in den Kursbereich >> Stundenpläne ([SDEK: Stundenpläne](#)) ein. Die Einschreibung in die Moodle-Kurse des 1. Studienjahres nehmen Sie erst während der Einführungstage vor. Sie erhalten dazu die Instruktionen vor Ort.

→ <https://moodle.med.ovgu.de/>

### 4. Informieren über Organisation und rechtliche Ausgestaltung Ihres Studiums

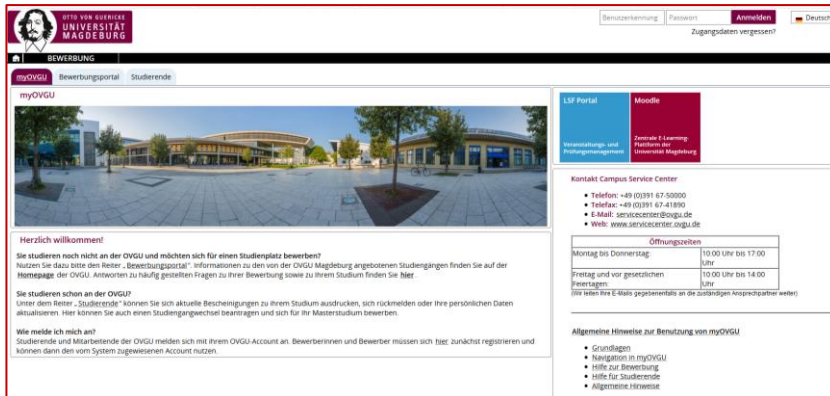
Wir empfehlen Ihnen, sich unter: <http://www.med.ovgu.de/sdekServiceLinks.html> die folgenden Dokumente bereits vor Studienbeginn gründlich durchzulesen, um über Organisation und rechtliche Ausgestaltung Ihres Studiums im Bilde zu sein:

- [Approbationsordnung für Ärzte \(ÄApprO\)](#)
- [Immatrikulationsordnung der OvGU](#)
- [Studien- und Prüfungsordnung Medizin](#)

## Studierendenportal myOVGU

→ <https://myovgu.ovgu.de/>

Im ► [myOvgu Portal](#) für Studierende sind zentrale Funktionen zu finden. Hier können die eigenen Kontaktdaten eingesehen und verändert werden, wie auch das hinterlegte Passbild. Das Ausdrucken der Studienbescheinigungen ist genauso möglich wie das Rückmelden zum neuen Semester ...

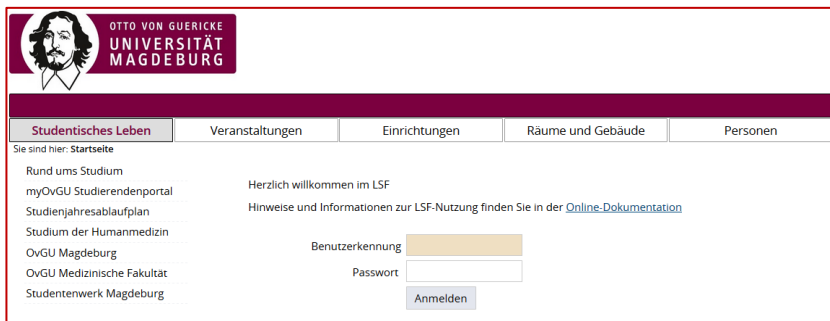


The screenshot shows the myOVGU portal interface. At the top, there are navigation tabs for 'Bewerbung', 'Studierende', and 'myOVGU'. The main content area features a large image of the university building. Below the image, there is a 'Herzlich willkommen!' message and instructions for students. On the right side, there are links for 'LSF Portal' and 'Moodle'. Below these, there is contact information for the 'Kantak Campus Service Center' and an 'Öffnungszeiten' table.

Öffnungszeiten	
Montag bis Donnerstag	10:00 Uhr bis 17:00 Uhr
Freitag und vor gesetzlichen Feiertagen	10:00 Uhr bis 14:00 Uhr

## LSF – Onlineportal zur Studierendeverwaltung (Veranstaltungs- und Prüfungsmanagement)

→ <https://lsf.ovgu.de/qislsf/>



The screenshot shows the LSF portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Studentisches Leben', 'Veranstaltungen', 'Einrichtungen', 'Räume und Gebäude', and 'Personen'. Below the navigation bar, there is a 'Herzlich willkommen im LSF' message and a login form with fields for 'Benutzerkennung' and 'Passwort', and an 'Anmelden' button.

Hier werden Ihnen folgende Funktionen bereitgestellt:

- ❖ Ausdruck aktueller Bescheinigungen (z.B. Immatrikulationsbescheinigung)
- ❖ Notenspiegel / Prüfungsanmeldung
- ❖ Rückmeldung
- ❖ Änderung persönlicher Daten

## e-learning-Portal Moodle

→ <https://moodle.med.ovgu.de/>



The screenshot shows the Moodle portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Studierende und Mitarbeiter der OvGU' and 'Anleitung'. Below the navigation bar, there is a 'Sie sind kein Angehöriger der OvGU?' message and a login form with fields for 'Benutzername' and 'Passwort', and a 'Login' button.

Semesterwochenplan FME Wintersemester 2021/22

Semesterwoche SW	Lehrveranstaltungen 1. bis 5. Studienjahr	Kalenderwoche KW
1.	11.10.2021 bis 15.10.2021	41.
2.	18.10.2021 bis 22.10.2021	42.
3.	25.10.2021 bis 29.10.2021	43.
4.	01.11.2021 bis 05.11.2021	44.
5.	08.11.2021 bis 12.11.2021	45.
6.	15.11.2021 bis 19.11.2021	46.
7.	22.11.2021 bis 26.11.2021	47.
8.	29.11.2021 bis 03.12.2021	48.
9.	06.12.2021 bis 10.12.2021	49.
10.	13.12.2021 bis 17.12.2021	50.
11./1	(Weihnachtspause, 22.12.2021-04.01.2022, nur 4. Std.-Jahr, 23.12.2021-04.01.22, da Blockpraktikum) 20.12.2021 bis 24.12.2021	51.
11./2	(Do. 06.01. = Heilige Drei Könige) 05.01.2022 bis 07.01.2022	1.
12.	10.01.2022 bis 14.01.2022	2.
13.	17.01.2022 bis 21.01.2022	3.
14.	24.01.2022 bis 28.01.2022	4.
15.	31.01.2022 bis 04.02.2022 (Ausgleichswoche)	5.

## Studienjahresablaufplan FME

Wintersemester 2021/22	vom 01. Oktober 2021	bis 31. März 2022	
Einführungstage (FME)	vom 05. Oktober 2021	bis 07. Oktober 2021	
Lehrveranstaltungszeit (FME)	vom 11. Oktober 2021	bis 04. Februar 2021	= 15 SW*
Weihnachtspause	vom 22. Dezember 2021 (4. SJ erst ab 23.12.2021!)	bis 04. Januar 2022	
Lehrveranstaltungsausfall durch gesetzliche Feiertage	06. Januar 2022	Heilige Drei Könige	

\* 15. SW = Ausgleichwoche wegen Feiertagsausfall

\*\* s. Klausuren - und Prüfungsplan WS 2021/22 (vorbehaltlich Änderungen)

Sommersemester 2022	vom 01. April 2022	bis 30. September 2022	
Lehrveranstaltungszeit (FME)	vom 04. April 2022	bis 15. Juli 2022	= 15 SW*
Lehrveranstaltungsausfall durch gesetzliche Feiertage	15. April 2022	Karfreitag	
	18. April 2022	Ostermontag	
	26. Mai 2022	Christi Himmelfahrt	
	06. Juni 2022	Pfingstmontag	

\* 15. SW = Ausgleichwoche wegen Feiertagsausfall

## Rückmeldezeiten

Sommersemester 2022	vom 11. Januar 2022	bis 07. Februar 2022
Wintersemester 2022/23	vom 08. Juni 2022	bis 04. Juli 2022

→ <https://www.ovgu.de/rueckmeldung.html>



## Stundenpläne

Im Moodle finden Sie unter dem Kursbereich ► Studiendekanat ► [SDEK: Stundenpläne](#) den Plan der Einführungstage, Stundenpläne, den Studienjahresablaufplan, den Wochenplan u.v.a. Zudem sind die Stundenpläne weltweit ca. 3 Wochen vor Semesterbeginn abrufbar unter:  
→ <https://lsf.ovgu.de>

Das Wintersemester startet am 11.10.2021 mit hoher Wahrscheinlichkeit als Hybridsemester. Wir gehen davon aus, dass der überwiegende Anteil der Lehrveranstaltungen in Präsenz stattfindet, was eine Anwesenheit von Ihnen hier vor Ort voraussetzt.

Dementsprechend erfolgte auch die Stundenplanung.

- ❖ Praktika, einschließlich Blockpraktika und Unterricht am Krankenbett finden vollständig in Präsenz statt.
- ❖ Seminare sollen möglichst ebenfalls vollständig in Präsenz oder als Hybridseminar geplant werden.
- ❖ Vorlesungen sind im Stundenplan als Hybrid -bzw. Zoom-Veranstaltung geplant. Sofern die Vorlesungen als reine Zoom-Veranstaltung stattfinden, können Studierende, die nicht zwischen Privatwohnung und Präsenzveranstaltung auf dem Mediziner-campus zeitmäßig wechseln können, den Hörsaal vor Ort nutzen, um an der Veranstaltung teilzunehmen. Die Platzzahl in den Hörsälen ist bei Einhaltung der Abstandsregeln auf ca. 45 Teilnehmer beschränkt („Corona-Sitzplätze“). Diese Platzzahl ist auch bei Hybridveranstaltungen einzuhalten.
- ❖ Zwischen Vorlesung und nachfolgender Präsenzveranstaltung (P, S) ist eine 30-minütige Wechselzeit eingeplant.

Für die Wahrnehmung von online-Lehrveranstaltungen ist die Anschaffung eines **Laptops mit Kamera und Mikrophon** für Sie essentiell.

## Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen

Das Hygiene-Stufenkonzept wird zum Wintersemester entsprechend der aktuellen Lage angepasst. Voraussetzung für die Teilnahme an Präsenzveranstaltungen wird ein Impfnachweis oder ein negativer Coronatest sein. **Um mögliche Corona-bedingte Einschränkungen zu minimieren, bitten wir Sie, die Corona-Impfangebote zu nutzen bzw. sich rechtzeitig vor Beginn des neuen Semesters impfen zu lassen**, sofern dies nicht bereits erfolgt ist.

## KLAHA „Klasse Hausärzte (m, w, d)“



Studierende die über die Landarztquote zugelassen wurden, sind automatisch der „Klasse Hausärzte“ zugeordnet. Andere Studierende, die ebenfalls Interesse an regelmäßigen Praxistagen bei niedergelassenen Allgemeinmedizinerinnen und somit einem sehr frühen Patientenkontakt im Studium haben, können sich ebenfalls für dieses Programm bewerben. Die Entscheidung muss während der Einführungstage fallen, da alle teilnehmenden Studierenden in einer Seminargruppe zusammengefasst werden.

Weitere Informationen dazu unter:

- [www.med.uni-magdeburg.de/KlasseHausärzte](http://www.med.uni-magdeburg.de/KlasseHausärzte)
- [www.med.uni-magdeburg.de/klaha](http://www.med.uni-magdeburg.de/klaha)



## Arbeitsmedizinische Pflichtvorsorge für Medizinstudierende

Im Rahmen des klinischen Studienabschnitts werden Sie intensiven Patientenkontakt haben. Aufgrund der Gefährdung durch verschiedene Krankheitserreger ist daher gemäß der Biostoffverordnung eine arbeitsmedizinische Pflichtvorsorge durchzuführen. Die Biostoffverordnung gilt ausdrücklich auch für Studierende. Schwerpunkt der Untersuchung ist die Klärung des Immunstatus von blutübertragbaren (Hepatitis B, Hepatitis C, HIV) sowie impfpräventablen Erkrankungen (Masern, Mumps, Röteln, Varizellen).

Diese Untersuchung erfolgt für alle Studierenden:

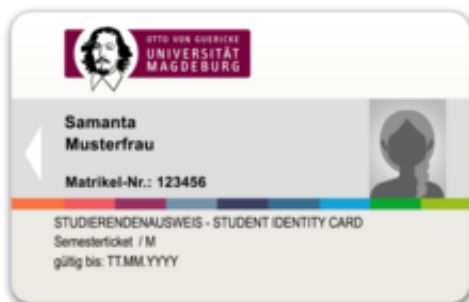
1. zu Beginn des Studiums (1. Studienjahr, in der Regel zwischen Oktober bis Dezember) und
2. vor Beginn des Praktischen Jahres (in der Regel März/April bzw. September/Oktober)

Die Untersuchungen werden vom Personalärztlichen Dienst (Haus 17, obere Etage) durchgeführt.

Die Terminvergabe für die betriebsärztliche Untersuchung erfolgt ab Oktober über eine Eintragung im Moodle unter ► [1. Studienjahr](#) / ► [NK SJ 1](#)

## UniCard - Studierendenausweis und Semesterticket

→ [www.ovgu.de/Studium/Infos+zum+Studienstart/Erste+organisatorische+Schritte/Unicard.html](http://www.ovgu.de/Studium/Infos+zum+Studienstart/Erste+organisatorische+Schritte/Unicard.html)



Die UniCard ist eine Chipkarte, die als Studierendenausweis mit Nutzung als Semesterticket, Geldbörse (Mensa, Kopierer), Zutrittskontrolle und Bibliotheksausweis dient.

Die UniCard muss an der Validierungsstation aktiviert werden. **Für Medizinstudierende erfolgt die Erstvalidierung durch das Studiendekanat.**